

Regulamin
**przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Instytutu
Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są w szczególności ze środków przeznaczonych na ten cel i otrzymanych przez Instytut Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN (zwany dalej Instytutem) w formie dotacji z ministerstwa właściwego ds. nauki. Środki te mogą też pochodzić z innych źródeł finansowania, w szczególności z umów zawieranych z instytucjami przyznającymi granty naukowe.
2. Świadczenia pomocy materialnej może otrzymać doktorant/ka, który/a spełnia warunki określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, ustawie „Przepisy wprowadzające ustawę – prawo o szkolnictwie wyższym i nauce” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.) a także w niniejszym Regulaminie.
3. Przyznając doktorantom Instytutu świadczenia pomocy materialnej, należy przestrzegać zasad równości dostępu do świadczeń oraz jawności działań, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
4. Doktoranci, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) nagrody dyrektora (dla najlepszych doktorantów);
 - 4) stypendium dla niepełnosprawnych
- zwanych dalej świadczeniami pomocy materialnej.
5. Doktoranci Szkoły Doktorskiej Warsaw4PhD przy Instytucie Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego mogą ubiegać się o nagrodę dyrektora (dla najlepszych doktorantów) na zasadach określonych w § 4 Regulaminu.
6. Stypendia wymienione w ust. 4 pkt 1, 2 i 4 zwolnione są z podatku dochodowego od osób fizycznych na podst. art. 21 ust. 1 pkt 39 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 ze zm.).
7. Oprócz świadczeń pomocy materialnej wymienionych w ust. 4 doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium Prezesa PAN. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania tego stypendium regulują odrębne przepisy.
8. Doktorant, będący uczestnikiem kilku studiów doktoranckich, może otrzymywać

stypendium socjalne, stypendium dla niepełnosprawnych, zapomogę, nagrodę dyrektora (dla najlepszych doktorantów) i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednych, wskazanych przez doktoranta studiach doktoranckich.

9. O świadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 mogą ubiegać się cudzoziemcy:
 - 1) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydentom długoterminowym Unii Europejskiej,
 - 2) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U z 2020 r. poz. 35),
 - 3) którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) posiadacze certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 ze zm.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
 - 5) którzy posiadają Kartę Polaka lub osoby, którym wydano decyzje w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
 - 6) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 4 pkt. 1, 3, 4 przyznawane są na okres 10 miesięcy.
11. Dyrektor Instytutu ustala raz w roku w terminie do 20 listopada:
 - 1) termin obowiązywania stawek świadczeń pomocy materialnej;
 - 2) wysokość progu dochodu w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne;
 - 3) wysokość poszczególnych świadczeń pomocy materialnej;
 - 4) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów.

Zasady podziału dotacji na pomoc materialną dla doktorantów oraz zmiany wysokości świadczeń stanowi załącznik nr 8.
12. Komisja Stypendialna może wstrzymać w drodze decyzji wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej doktorantowi w razie wszczęcia postępowania karnego lub postępowania dyscyplinarnego w związku z podejrzeniem popełnienia przez doktoranta przestępstwa polegającego na podaniu we wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej fałszywych danych, do czasu wyjaśnienia sprawy.
13. Doktorant traci prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 4 pkt. 1, 3 i 4 w przypadku wcześniejszego ukończenia studiów doktoranckich – od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło nadanie stopnia naukowego przez Radę Naukową Instytutu.
14. Doktorant traci prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 4 pkt. 2 w momencie nadania stopnia naukowego przez Radę Naukową Instytutu.
15. Doktorant traci prawo do przyznanych świadczeń pomocy materialnej w przypadku rezygnacji z tych świadczeń lub gdy został zawieszony w prawie do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.
16. Nienależnie pobrane przez doktoranta świadczenia podlegają zwrotowi na rachunek

funduszu pomocy materialnej pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej.

17. Doktoranci skierowani na studia do innych instytucji za granicą, mogą otrzymywać świadczenia pomocy materialnej, o ile spełniają wszystkie warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.
18. Doktorant jest zobowiązany do terminowego przedstawienia wszelkich dokumentów niezbędnych do wniosku o pomoc materialną. W przypadku, gdy wniosek o świadczenie o którym mowa w ust. 4 został złożony i przyjęty, ale jest niekompletny, doktorant otrzymuje wydane przez Członka Komisji Stypendialnej wezwanie do uzupełnienia wskazanych braków formalnych we wniosku w wyznaczonym terminie od doręczenia wezwania. W przypadku niedostarczenia kompletu wymaganych dokumentów do wniosku o stypendium, o którym mowa w ust. 4, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
19. Kwoty świadczeń pomocy materialnej są wypłacane przelewem na numer rachunku bankowego podanego przez doktoranta. Nie dokonuje się przelewów na rachunki bankowe innych osób fizycznych lub prawnych wskazanych przez doktoranta.
20. Stypendia są wypłacane co miesiąc poczynając od daty przyznania stypendium, do dnia 10 każdego miesiąca, od października do lutego włącznie w semestrze zimowym i od marca do lipca włącznie w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata może mieć miejsce w drugim miesiącu bieżącego semestru.

§ 2

STYPENDIUM SOCJALNE

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwoty ustalonej zgodnie z § 1 pkt. 11 ust.2.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach doktorant może otrzymać stypendium w zwiększonej wysokości. Aby uzyskać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, należy spełniać kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, gdyż stypendium socjalne w zwiększonej wysokości nie jest odrębnym stypendium.
3. Doktorant może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, w szczególności z powodu:
 - 1) sieroctwa,
 - 2) długotrwałej lub ciężkiej choroby swojej lub członka jego najbliższej rodziny,
 - 3) klęski żywiołowej lub ekologicznej, którą dotknięty został budynek mieszkalny stanowiący miejsce stałego zamieszkania studenta i członków jego najbliższej rodziny,
 - 4) niepełnosprawności rodzica studenta lub rodzeństwa studenta uwzględnionego w składzie osobowym rodziny studenta, w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
4. Stypendium socjalne na nowy rok akademicki przyznawane jest na wniosek doktoranta (załącznik nr 1) złożony do dnia 15 listopada w Sekretariacie Studiów Doktoranckich.
5. Stypendium socjalne jest wypłacane od następnego miesiąca po dacie przyznania stypendium. Wypłata stypendium za październik i listopad może być dokonana łącznie w listopadzie.
6. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny doktoranta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny doktoranta oraz doktoranta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny

dochód na osobę w rodzinie doktoranta oblicza się sumując dochody roczne rodziny doktoranta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie doktoranta.

7. Do obliczenia dochodów w rodzinie doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny doktoranta w wysokościach, po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
8. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 333) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
9. Dochody doktoranta lub doktoranta i jego rodziny, w tym utraty i uzyskania dochodów, powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami wydanymi przez właściwe urzędy, osoby prawne, stowarzyszenia, fundacje, spółki, osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, sądy oraz organy państwowe i samorządowe polskie lub zagraniczne przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na koszt wnioskodawcy oraz stosownymi oświadczeniami.
10. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) doktoranta;
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
11. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem ust. 3 oraz z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: art. 86 ust.1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1;
 - 2) stypendiów przyznawanych doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 poz. 1327);

- 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - 5) niektórych dochodów nieopodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne np.: świadczeń rodzinnych (tj. zasiłku rodzinnego, dodatków do zasiłku rodzinnego, świadczeń opiekuńczych w tym zasiłku pielęgnacyjnego i świadczenia pielęgnacyjnego), świadczeń z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłków stałych, okresowych, celowych np. na naukę itd.), świadczeń z powiatowego centrum pomocy rodzinie (np. zasiłku na dziecko adoptowane), dodatków z gmin (np. mieszkaniowego), dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej, zasiłków z powodu suszy i zalania.
12. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 10 pkt 3 w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
- a) ukończył 26 rok życia;
 - b) pozostaje w związku małżeńskim;
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 10 pkt 2;
 - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - e) posiada stałe źródło dochodu i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
13. Wykaz dokumentacji, na podstawie, której określa się wysokość dochodu doktoranta, znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
14. Zasady obliczania dochodu rodziny doktoranta znajdują się w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
15. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, organ ustalający dochód rodziny doktoranta i realizujący świadczenia może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.
16. W przypadku doktoranta, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej konieczne jest dołączenie do wniosku o stypendium socjalne zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej rodziny. W przypadku niedostarczenia zaświadczenia Dyrektor Instytutu lub Komisja Stypendialna może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie może skutkować odmową przyznania stypendium.
17. Doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Instytutu uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
18. Doktorant studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 12, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania

- z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta.
19. Doktorant studiów stacjonarnych zakwaterowany poza miejscem stałego zamieszkania, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości pod warunkiem przedłożenia Instytutowi umowy najmu lub użyczenia.
 20. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i nagrody dyrektora (dla najlepszych doktorantów) nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
 21. Doktorant ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości dołącza do wniosku oświadczenie o zakwaterowaniu.
 22. Doktorant zobowiązany jest – pod rygorem zwrotu nienależnie pobranych świadczeń - powiadomić Sekretariat Studiów Doktoranckich, jeżeli pobiera stypendium socjalne w innej uczelni/instytucji, a łączna miesięczna wysokość obu stypendiów przekraczałaby 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
 23. Doktorant ma obowiązek pisemnego powiadomienia Instytutu w terminie 7 dni od momentu zdarzenia o:
 - 1) swojej rezygnacji (lub swojego małżonka) z zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania;
 - 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu lub innej umowy stanowiącej tytuł prawny do lokalu;
 - 3) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący;
 - 4) ukończenia pełnoletności przez nieuczące się dziecko doktoranta.

§ 3

ZAPOMOGA

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Domniemywa się, że przejściowo trudna sytuacja życiowa doktoranta następuje w przypadku zdarzeń związanych z np.; śmiercią członka rodziny doktoranta, ciężką chorobą doktoranta lub członka jego rodziny, klęską żywiołową (np. pożar, powódź), kradzieżą, urodzeniem dziecka przez doktorantkę lub narodzinami dziecka, którego ojcem jest doktorant i innymi zdarzeniami, na skutek których doktorant znalazł się w przejściowo trudnej sytuacji życiowej. Do wniosku o zapomogę doktorant dołącza oświadczenie o wysokości uzyskanych dochodów.
3. Zdarzenia stanowiące podstawę ubiegania się o zapomogę należy udokumentować. Z tego samego zdarzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, doktorant może otrzymać tylko jedną zapomogę w danym roku akademickim. Łączna kwota zapomogi nie może być większa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
4. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja życiowa nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, lecz tylko pogorszeniem sytuacji materialnej rodziny. W takim przypadku doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego.
5. Zapomoga ma charakter świadczenia jednorazowego i może być przyznana na wniosek doktoranta nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
6. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć najpóźniej w ciągu 6 miesięcy od zaistnienia zdarzenia losowego.

7. Wnioski o zapomogę przyznawane są w trybie ciągłym, wzór wniosku określa załącznik nr 6.
8. Maksymalna kwota zapomogi to 2000 zł.

§ 4

NAGRODA DYREKTORA (DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW)

1. Nagroda Dyrektora (dla najlepszych doktorantów) może być przyznana doktorantowi od drugiego do czwartego roku studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej afiliowanego przy Instytucie Nenckiego, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił przynajmniej jeden z następujących warunków:
 - i. uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktorskich lub szkoły doktorskiej,
 - ii. wykazał się szczególnymi postęпами w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - iii. wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy na rzecz popularyzacji nauki.
2. Nagrodę może otrzymać 10% najlepszych doktorantów z drugiego roku szkoły doktorskiej oraz trzeciego i czwartego roku studiów doktoranckich spełniających przynajmniej jeden warunek ust. 1 niniejszego paragrafu i wyłonionych według zasad określonych w Załączniku nr 4 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku, gdy na liście rankingowej, sporządzonej w sposób określony w Załączniku nr 4 do niniejszego regulaminu, znajduje się dwóch lub więcej doktorantów posiadających taką samą liczbę punktów, Dyrektor ustala kolejność na podstawie kolejno: liczby i czynnika wpływu publikacji pierwszoautorskich, liczby i czynnika wpływu publikacji niepierwszoautorskich, kierowania grantami, prezentacji ustnych na konferencjach, prezentacji plakatowych na konferencjach.
4. Nagroda dyrektora (dla najlepszych doktorantów) przyznawana jest na wniosek doktoranta, wzór wniosku określa załącznik nr 5.
5. Wnioski o przyznanie nagrody dyrektora (dla najlepszych doktorantów) na nowy rok akademicki składa się do 15 listopada.

§ 5

STYPENDIUM DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Stypendium dla niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.).
2. Wysokość stypendium dla niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie

- Ubezpieczeń Społecznych;
- 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
 4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
 5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.
 6. Stypendium dla niepełnosprawnych jest przyznawane na okres dziesięciu miesięcy. Jeżeli w trakcie semestru wygaśnie ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, stypendium przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia. Świadczenie wypłacane jest ponownie od miesiąca uzyskania kontynuacji orzeczenia.
 7. Stypendium dla niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania semestru, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
 8. Stypendium dla niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek doktoranta, wzór wniosku określa załącznik nr 1.
 9. Wnioski o stypendium dla niepełnosprawnych przyjmowane są w trybie ciągłym.

§ 6

TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH

1. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 pkt 1, 2, 4 rozpatrywane są przez Komisję Stypendialną. Wnioski o nagrodę dyrektora (dla najlepszych doktorantów) rozpatrywane są przez Komisję Konkursową. Skład Komisji Stypendialnej i Konkursowej jest tożsamy. Zasady powołania Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej oraz Komisji Konkursowej, tryb prac oraz zasady postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń określa załącznik nr 7.
2. Od decyzji Komisji Stypendialnej ws. wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 pkt 1, 2, 4 doktorantowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, składane w terminie 14 dni od otrzymania decyzji. Odwołania i wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się za pośrednictwem Sekretariatu Studiów Doktoranckich.
3. Decyzje Komisji Stypendialnej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności

co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji. Decyzje Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej podpisuje Przewodniczący tych Komisji.

4. Decyzje w sprawach stypendiów są doręczane doktorantowi na piśmie.
5. Warunkiem wypłaty stypendium jest odebranie przez doktoranta decyzji stypendialnej. Stypendia przyznane danemu doktorantowi wypłacane są dopiero po uprawomocnieniu się decyzji dotyczącej danego świadczenia, tj. po upływie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. W momencie odbioru decyzji istnieje możliwość zrzeczenia się prawa do odwołania, co skutkuje uprawomocnieniem się decyzji w momencie jej odbioru.
6. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2020 poz. 256 ze zm.).

§ 7

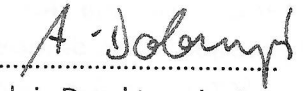
PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do pomocy materialnej przyznawanej począwszy od 1 października 2020 r.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.), przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy wprowadzające ustawę – prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.).

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 października 2020 r.

Warszawa, 21 października 2020 r.


Podpis Dyrektora Instytutu

W porozumieniu z samorządem doktorantów:

WNIOSEK O PRYZNANIE
stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości,
stypendium dla osób niepełnosprawnych

.....
 Imię i nazwisko doktoranta; PESEL

.....
 Adres

.....
 e-mail

.....
 Rok studiów

Komisja Stypendialna
Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego
Polskiej Akademii Nauk

Proszę o przyznanie:

- stypendium socjalnego
- stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania/zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem
- stypendium dla osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim/ umiarkowanym/ znacznym*

I. Oświadczam, że rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Doktorant i każdy członek rodziny doktoranta zobowiązany jest przedłożyć stosowne zaświadczenia Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach za ostatni rok podatkowy lub ich braku. Doktorant i każdy członek rodziny doktoranta, który nie figuruje w ewidencji podatników prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą zobowiązany jest przedłożyć dodatkowo zaświadczenie Urzędu Skarbowego potwierdzające ten fakt. Wykaz wymaganych dokumentów znajduje się w załączniku nr 2 do Regulaminu. Zaświadczenia składa doktorant i każdy członek rodziny doktoranta, który ukończył 18 lat.

Lp	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki (podać również rok nauki) lub inne źródło utrzymania